



Bevorderingsnormen Schooljaar 2026/2027

RSG Simon Vestdijk Franeker

September 2026

Inhoudsopgave

	Blz.
1. Inleiding	3
1.1. Algemene uitgangspunten	3
1.2. Toelichting overige begrippen onderdelen van de bevorderingsnormen	3
1.3. Procedure overgangsvergadering en besluitvorming	5
2. Bevorderingsnormen van klas 1 naar klas 2	7
- Bevorderingsnormen 1 VMBO- Basisberoepsgericht	
- Bevorderingsnormen 1 VMBO- Kaderberoepsgericht	
- Bevorderingsnormen 1 MAVO	
3. Bevorderingsnormen van klas 2 naar klas 3	8
- Bevorderingsnormen 2 VMBO- Basisberoepsgericht	
- Bevorderingsnormen 2 VMBO- Kaderberoepsgericht	
- Bevorderingsnormen 2 MAVO	
4. Bevorderingsnormen van klas 3 naar 4	9
- Bevorderingsnormen 3 VMBO Basis- en Kaderberoepsgericht	
- Bevorderingsnormen 3 MAVO	
-	

1. Inleiding

1.1. Algemene uitgangspunten

De overgangsnormen zijn gebaseerd op de **eindcijfers**.

Voor het bepalen van het eindcijfer hanteert de school de volgende werkwijze:

- gedurende het gehele schooljaar wordt er gewerkt met een **voortschrijdend gemiddelde**. Het voortschrijdend gemiddelde houdt in dat alle behaalde cijfers steeds blijven meetellen. Elke toets krijgt voor het berekenen van het voortschrijdend gemiddelde een bepaald gewicht mee;
- in de onderbouw (*leerjaar 1 en 2*) wordt aan het eind van het schooljaar het voortschrijdend gemiddelde **per vak afgerond op een heel cijfer**. Vervolgens wordt op basis hiervan het **gemiddelde eindcijfer** (in 1 decimaal nauwkeurig) berekend. In deze berekening tellen alle vakken even zwaar mee. De bevorderingsnormen zijn afgestemd op het gemiddelde eindcijfer;
- in de bovenbouw (*leerjaar 3 Vmbo, 3 Mavo*) wordt het voortschrijdend gemiddelde **per vak afgerond op een heel cijfer**. Vervolgens zijn op deze cijfers normen van toepassing die zijn afgeleid van de *slaag-/zakregeling in het examenjaar*.

Aan het kernvak Nederlands worden vanaf leerjaar 1 extra eisen gesteld. De regeling houdt in dat een leerling in Vmbo/Mavo voor het vak Nederlands minimaal het cijfer vijf moet hebben behaald om op hetzelfde niveau direct te kunnen worden bevorderd.

1.2. Toelichting overige begrippen en onderdelen van de bevorderingsnormen

Naast het voortschrijdende gemiddelde en (gemiddelde) eindcijfers zijn er ook nog andere begrippen en onderdelen in de bevorderingsnormen die hieronder puntsgewijs kort worden toegelicht.

- **Tekortpunten**
In de normen wordt veelvuldig gebruik gemaakt van het begrip 'tekortpunt'. Voor het bepalen van het aantal tekortpunten wordt het eindcijfer afgerond op een heel cijfer. Het aantal tekortpunten wordt als volgt bepaald:
 - cijfer vijf = één tekortpunt
 - cijfer vier = twee tekortpunten
 - cijfer drie = drie tekortpunten
 - cijfer twee = vier tekortpunten
- **Vakken met beoordeling goed, voldoende, onvoldoende**
De school kent enkele vakken die op de eindlijst niet worden uitgedrukt in cijfers, maar de kwalificatie: G (goed), of V (voldoende) of O (onvoldoende) verkrijgen. Hierbij wordt een onderscheid gemaakt tussen vakken die wel en vakken die niet in de voorwaarden van de bevorderingsnormen zijn opgenomen.

Wel in de bevorderingsnormen opgenomen:

- Kuntvak1, inclusief CKV in klas 3 Vmbo basis/kader;
 - LO in klas 3 Vmbo, 3 Mavo
- (op de cijferlijst voor het vak LO staat wel een cijfer, maar bij de bevordering wordt dit cijfer omgezet naar de beoordeling o/v/g)*

- **Handelingsdeel**

Meerdere vakken kennen handelingsdelen. Deze delen worden niet met een cijfer beoordeeld, maar moeten wel als zodanig naar behoren zijn uitgevoerd. Wanneer dit laatste niet het geval is volgt een herhalingsopdracht net zo lang tot de opdracht naar genoegen van de examinerator is afgerond. Voorbeelden van handelingsdelen zijn: (boek)verslagen, praktische opdrachten en presentaties.

- **Beoordeling vak rekenen**

Het vak rekenen is ondergebracht bij het vak wiskunde. De behaalde toetsresultaten worden verwerkt in het wiskundecijfer. Op de cijferlijst is het vak dus niet apart opgenomen.

- **Status “bijzonder geval”**

Hiervan is sprake als er omstandigheden zijn geweest buiten de verantwoordelijkheid van de leerling, die het studieresultaat voor langere tijd aantoonbaar nadelig hebben beïnvloed. Te denken valt aan ernstige ziekte van de leerling of iemand uit de directe omgeving, overlijden van een gezinslid, enz. Ongelukkige toetsen en kortdurende ziektes vallen hier duidelijk niet onder.

De status van bijzonder geval wordt door de teamleider samen met de mentor en interne begeleider ruim voor het einde van het jaar toegekend en administratief vastgelegd. Als de vergadering een leerling met de status “bijzonder geval” bespreekt, dan zijn de cijfermatige resultaten niet bindend. De vergadering neemt de verantwoordelijkheid voor het vervolgtraject.

Opmerking:

ook aan een leerling die tijdens het schooljaar van niveau wisselt *kan* de status van bijzonder geval worden toegekend.

- **Doubleren**

Voor doublanten geldt het volgende:

- een leerling mag *één keer doubleren gerekend over twee opeenvolgende leerjaren in dezelfde afdeling* (uitzondering: een leerling mag in principe de examenklas tweemaal doen, zelfs als er in de voorexamenklas gedoubleerd is);
- een leerling die dezelfde klas voor de tweede keer doet, *kan* op grond van de resultaten bij de 1^e leerlingbespreking een **dringend advies** van school krijgen over te stappen naar een afdeling op een lager niveau. De keuze is aan de ouders/verzorgers en leerling om hier wel of niet in mee te gaan;
- Een 3 Mavo-leerling die deze klas voor de tweede keer doet, kan op grond van de resultaten bij de 1^e leerlingbespreking **verplicht overgeplaatst** worden naar de kaderberoepsgerichte leerweg in het Vmbo;

- een leerling die dezelfde klas voor de tweede keer doet, geen bijzonder geval is en niet aan de regels voor directe bevordering voldoet, wordt niet bevorderd.
- **Gericht advies**
Als een leerling doubleert komt de school altijd met een gericht advies met betrekking tot het vervolgtraject. Ouders/verzorgers dienen te reageren binnen de door de schoolleiding vastgestelde tijdslimiet. Meerderjarige leerlingen mogen binnen dezelfde tijdslimiet zelf hun beslissing mededelen.

1.3. Procedure overgangsvergadering en besluitvorming

Aan de hand van een volledige cijferlijst en bijbehorende overgangsnormen bereidt de mentor (eventueel met de teamleider) voor zijn/haar klas of groep leerlingen de overgangsvergadering voor. Er wordt vastgesteld in welke categorie de leerling valt: bevorderen, bespreken of afwijzen en er worden waar nodig voorstellen uitgewerkt. Vervolgens vindt in de docentenvergadering het overleg en de besluitvorming plaats. Het betreft hier:

- **Bevorderen:**
de leerling voldoet aan de gestelde normen en wordt door de vergadering direct bevorderd naar een hoger leerjaar;
- **Bespreken en vervolgens bevorderen of afwijzen:**
de leerling voldoet niet aan de gestelde normen, maar valt wel binnen de zogenaamde bespreekmarge. De mentor doet een voorstel wat het beste vervolgtraject is op grond van de beschikbare informatie van de ouder(s)/verzorger(s), de vakdocenten, de schoolloopbaanontwikkeling en de succesansen in een hoger leerjaar binnen dezelfde afdeling. Over het voorstel neemt de vergadering vervolgens een beslissing: bevorderen of afwijzen. Als het voorstel niet tot een eensluidend besluit leidt, nemen de mentor, intern begeleider en teamleider een besluit;

Opmerking:

- een leerling die de status "*bijzonder geval*" krijgt, wordt altijd in bespreking genomen;
- de school heeft in de normen ten aanzien van een doorstroom naar een hoger leerjaar in een naastliggend lager niveau geen strikte ondergrens opgenomen. Wel hanteren we bij deze overstap de richtlijn dat het gemiddelde eindcijfer maximaal 1 punt lager mag liggen. Een doorstroom naar een hoger naastliggend niveau kan alleen als de aansluiting met betrekking tot het vervolgprogramma geen belemmering oplevert.

Afwijzen:

de leerling, die niet voldoet aan de gestelde normen en buiten de bespreekmarge valt, wordt door de vergadering direct afgewezen. De docentenvergadering komt in dit geval altijd met een gericht advies met betrekking tot het vervolgtraject. Ouders en leerling kunnen wel besluiten om, ondanks het advies van de school, voor een lager niveau te kiezen.

Aanvulling:

- het besluit van de bevorderingsvergadering is **bindend**;
 - het komt voor dat een leerling wordt **bevorderd met een of meerdere taken**. Een taak dient binnen een door de school aangegeven tijdslimiet naar behoren te worden vervuld. Is dit niet het geval dan moet de taak gedeeltelijk of helemaal opnieuw gemaakt worden.
-
- **Revisie**
Revisie betekent letterlijk “opnieuw bekijken”. Een ouder, mentor, een docent of een teamleider kan een verzoek tot revisie indienen binnen 2 dagen na de bevorderingsvergadering. Een revisieverzoek kan alleen in behandeling worden genomen als er sprake is van nieuwe feiten. Het betreft dan informatie die in de eerste bevorderingsvergadering niet in de besluitvorming is meegenomen. De schoolleiding en mentor wegen de nieuwe informatie en bepalen of er wel/geen revisievergadering wordt gepland. De revisievergadering gaat na of de feiten tot een herziening van het besluit (tot afwijzen) moeten leiden.
 - **Slotopmerking**
In alle gevallen waarin het reglement met betrekking tot de bevorderingsnormen niet voorziet beslist de schoolleiding.

2. Bevorderingsnormen van klas 1 naar klas 2

Bevorderingsnormen 1 VMBO-Basisberoepsgericht	
Bevorderen naar 2 VMBO BB	Een gemiddelde van 6,0 t/m 7,5 en minimaal een 5,0 voor Ne
Bespreken	Lager dan een 6,0 gemiddeld, en/of lager dan een 5,0 voor Ne
Bevorderen naar 2 VMBO KB	Een gemiddelde van 8,0 of hoger en minimaal een 5,0 voor Ne
Bespreken	Een gemiddelde van 7,6 t/m 7,9 en minimaal een 5,0 voor Ne

Bevorderingsnormen niveau 1 VMBO-Kaderberoepsgericht	
Bevorderen naar 2 VMBO KB	Een gemiddelde van 6,0 t/m 7,5 en minimaal een 5,0 voor Ne
Bespreken	Lager dan een 6,0 gemiddeld en/of lager dan een 5,0 voor Ne
Bevorderen naar 2 MAVO	Een gemiddelde van 8,0 of hoger en minimaal een 5,0 voor Ne
Bespreken	Een gemiddelde van 7,6 t/m 7,9 en minimaal een 5,0 voor Ne

Bevorderingsnormen 1 MAVO	
Bevorderen naar 2 MAVO	Een gemiddelde van 6,0 t/m 7,5, maximaal drie tekortpunten en minimaal een 5,0 voor Ne
Bespreken	Een gemiddelde van minimaal 6,0, vier of vijf tekortpunten en minimaal een 5,0 voor Ne of een gemiddelde van 5,8/5,9, maximaal drie tekortpunten en minimaal een 5,0 voor Ne of een gemiddelde van minimaal 6,0, maximaal drie tekortpunten en lager dan een 5,0 voor Ne
Bevorderen naar 2 HAVO	Een gemiddelde van 8,0 of hoger, voor de vakken En, Ne en Wi tezamen een gemiddelde van minimaal 6,7 en voor En, Ne en Wi geen onvoldoende.
Bespreken	Een gemiddelde van 7,6 t/m 7,9, voor de vakken En, Ne en Wi tezamen een gemiddelde van minimaal 7,3 en voor En, Ne en Wi geen onvoldoende of een gemiddelde van 8,0 of hoger, maar niet voldoen aan de voorwaarde: voor de vakken En, Ne en Wi tezamen een gemiddelde van minimaal 6,7 en voor En, Ne en Wi geen onvoldoende
Afwijzen	In alle andere gevallen.

3. Bevorderingsnormen van klas 2 naar klas 3

Bevorderingsnormen 2 VMBO-Basisberoepsgericht	
Bevorderen naar 3 VMBO BB	Een gemiddelde van 6,0 t/m 7,5 en minimaal een 5,0 voor Ne.
Bespreken	Lager dan een 6,0 gemiddeld, en/of lager dan een 5,0 voor Ne
Bevorderen naar 3 VMBO KB	Een gemiddelde van 8,0 of hoger en minimaal een 5,0 voor Ne.
Bespreken	Een gemiddelde van 7,6 t/m 7,9 en minimaal een 5,0 voor Ne

Bevorderingsnormen niveau 2 VMBO-Kaderberoepsgericht	
Bevorderen naar 3 VMBO KB	Een gemiddelde van 6,0 t/m 7,5 en minimaal een 5,0 voor Ne.
Bespreken	Lager dan een 6,0 gemiddeld, en/of lager dan een 5,0 voor Ne
Bevorderen naar 3 MAVO	Een gemiddelde van 8,0 of hoger en minimaal een 5,0 voor Ne
Bespreken	Een gemiddelde van 7,6 t/m 7,9 en minimaal een 5,0 voor Ne

Bevorderingsnormen 2 MAVO	
Bevorderen naar 3 MAVO	Een gemiddelde van 6,0 t/m 7,5, maximaal drie tekortpunten en minimaal een 5,0 voor Ne
Bespreken	Vier of vijf tekortpunten, gemiddeld minimaal 6,0 en minimaal een 5,0 voor Ne of een gemiddelde van 5,8/5,9, maximaal drie tekortpunten en minimaal een 5,0 voor Ne of gemiddeld minimaal 6,0 en maximaal drie tekortpunten en lager dan een 5,0 voor Ne
Bevorderen naar 3 HAVO	Een gemiddelde van 8,0 of hoger, voor de vakken En, Ne en Wi tezamen een gemiddelde van minimaal 6,7 en voor En, Ne en Wi geen onvoldoende
Bespreken	Een gemiddelde van 7,6 t/m 7,9, voor de vakken En, Ne en Wi tezamen een gemiddelde van minimaal 7,3 en voor En, Ne en Wi geen onvoldoende of een gemiddelde van 8,0 of hoger, maar niet voldoen aan de voorwaarde: voor de vakken En, Ne en Wi tezamen een gemiddelde van minimaal 6,7 en voor En, Ne en Wi geen onvoldoende
Afwijzen	In alle andere gevallen.

4. Bevordering van klas 3 naar klas 4

Bevorderingsnormen 3 VMBO Basis- en Kaderberoepsgericht	
Bevorderen	1. Alle handelingsdelen, inclusief de grote praktische opdracht(en) naar behoren afgerond. en 2. Op de totale lijst maximaal vier tekortpunten en met de voor de vierde klas gekozen en verplichte vakken aan het volgende voldoen: a. voor ten hoogste één van de examenvakken het eindcijfer 5 en voor overige examenvakken een 6, of hoger, of b. voor ten hoogste één van de examenvakken het eindcijfer 4 en voor overige examenvakken een 6 of hoger waarvan tenminste één 7 of hoger, of c. voor twee van de examenvakken het eindcijfer 5 en voor de overige examenvakken een 6 of hoger waarvan tenminste één 7 of hoger. en 3. Voor het vak Nederlands minimaal het eindcijfer 5 en 4. Voor de vakken lichamelijke opvoeding en het kunstvak/ckv uit het gemeenschappelijke deel de kwalificatie “voldoende” of “goed” behaald.
Bespreken	Als de leerling niet aan bovenstaande normen voldoet. Beslissing bevorderen met 1 of twee taken of afwijzen.

Opmerking:

een basis- of kaderleerling die niet gedoubleerd heeft en bij de 1^e leerlingbespreking minimaal een 8 gemiddeld heeft, mag in het naastliggende hogere niveau plaatsnemen. Daarbij wordt het oordeel van de vergadering aan de ouders/verzorgers overgebracht. Heeft de leerling en bij de 1^e leerlingbespreking een gemiddelde van 7,6 t/m 7,9 dan kan de vergadering adviseren om in het naastliggende hogere niveau plaats te nemen.

Bevorderingsnormen 3 MAVO	
Bevorderen	1. Alle handelingsdelen, die in een bepaalde periode afgerond dienen te worden, naar behoren afgerond voor het einde van die periode. Dit geldt ook voor de grote praktische opdracht(en) bij leerjaar 3. en 2. Op de totale lijst maximaal vier tekortpunten en met de voor de vierde klas gekozen en verplichte vakken aan het volgende voldoen: a. voor ten hoogste één van de examenvakken het eindcijfer 5 en voor overige examenvakken een 6, of hoger, of b. voor ten hoogste één van de examenvakken het eindcijfer 4 en voor overige examenvakken een 6 of hoger waarvan tenminste één 7 of hoger, of c. voor twee van de examenvakken het eindcijfer 5 en voor de overige examenvakken een 6 of hoger waarvan tenminste één 7 of hoger en 3. Voor het vak Nederlands minimaal het eindcijfer 5 en 4. Voor het vak lichamelijke opvoeding uit het gemeenschappelijke deel de kwalificatie “voldoende” of “goed” behaald.
Bespreken	Als de leerling niet aan bovenstaande normen voldoet. Beslissing: bevorderen met 1 of 2 taken of afwijzen.

Opmerking:

- een 3 Mavo-leerling die niet gedoubleerd heeft en bij de 1^e leerlingbespreking minimaal een 8 gemiddeld heeft, mag in het naastliggende hogere niveau plaatsnemen. Daarbij wordt het oordeel van de vergadering aan de ouders/verzorgers overgebracht.
Heeft de leerling bij de 1^e leerlingbespreking een gemiddelde van 7,6 t/m 7,9 dan kan de vergadering adviseren om in 3 Havo plaats te nemen;
- de docentenvergadering kan een leerling, die gedoubleerd heeft en bij de 1^e leerlingbespreking opnieuw op doubleren staat verplichten over te stappen naar 3Vmbo-kader.