

SIMON VESTDIJK

REGIONALE
SCHOLENGEMEENSCHAP

Centraal Examen 2026
mavo



Inhoudsopgave

➤	Examenagenda	3
➤	Examenrooster 1 ^e tijdvak	4
➤	Examenrooster 2 ^e tijdvak	5
➤	Mededelingen kandidaten mavo/havo/atheneum	6-8
➤	Toegestane hulpmiddelen & Handreiking 'Passend examineren'	9
➤	Slaag/zakregeling.....	10
➤	Herkansingsregels	11
➤	Handige links	12
➤	Notities	13



Examenagenda mavo 2026

- di. 21 april ▶ Laatste lesdag voor de meivakantie.
- wo. 6 mei en
do. 7 mei ▶ Inloopuren ter voorbereiding op het centraal examen.
- vr. 8 mei t/m
di. 26 mei ▶ **Centraal Examen 1^e tijdvak**
- wo. 27 mei ▶ 9.00 – 11.30 uur – Boeken inleveren in de kantine.
- do. 11 juni ▶ **Uitslag examen 1^e tijdvak**
8.00 uur - de uitslag wordt door College voor Toetsen en Examens bekendgemaakt.

11.00 uur - bespreking van de uitslag van het Centraal Examen 1^e tijdvak door docenten/examinatoren 4 mavo.

Vanaf 15.00 uur wordt iedere kandidaat door de coach gebeld over de uitslag.

17.15 uur - bijeenkomst alle geslaagde kandidaten op school - uitreiking cijferlijsten. De geslaagde kandidaten gaan met hun coach naar een lokaal. Dit lokaal wordt nog bekendgemaakt.

Alle geslaagde kandidaten zijn verplicht aanwezig i.v.m. mogelijke cijferverbetering/herprofilering!
- vr. 12 juni ▶ **Uitreiking van de cijferlijsten aan de (nog) niet geslaagde kandidaten**
De kandidaten die (nog) niet geslaagd zijn, komen op school voor een gesprek met de teamleider meneer Prins. De leerling benadert de vakdocent en maakt afspraken over het inzien van het examen of eventuele extra uitleg van de examenstof.

De precieze plaats en tijd van uitreiking wordt nog bekend gemaakt.
- vr. 12 juni ▶ **Kandidaten dienen vóór 14.00 uur op papier aan te geven of ze willen herkansen/herprofileren.** Wordt de voorlopige cijferlijst niet afgehaald of niet op tijd ingeleverd, dan geeft de reeds geslaagde kandidaat zodoende te kennen, van zijn recht op herkansing/herprofilering af te zien.
- di. 16 juni t/m
di. 23 juni ▶ **Centraal Examen 2^e tijdvak.**
- di. 30 juni ▶ **Uitslag examen 2^e tijdvak**
Kandidaten worden vanaf 12.00 uur gebeld door de coach.
- wo. 1 juli ▶ **Diploma-uitreiking aan alle geslaagde kandidaten vanaf 18.30 uur in de kantine van het hoofdgebouw.**

Examenrooster mavo - 1e tijdvak

vr. 8 mei	13.30 - 15.30 uur Wiskunde	Lokaal: 222/223
ma. 11 mei	13.30 - 15.30 uur Nederlands	Lokaal: 222/223
di. 12 mei	9.00 - 11.00 uur Aardrijkskunde	Lokaal: 222/223
wo. 13 mei	13.30 - 15.30 uur Economie	Lokaal: 222/223
ma. 18 mei	9.00 - 11.00 uur Duits 13.30 - 15.30 uur Natuurkunde	Lokaal: 222/223 Lokaal: 222/223
di. 19 mei	13.30 - 15.30 uur Engels	Lokaal: 222/223
wo. 20 mei	13.30 - 15.30 uur Biologie	Lokaal: 222/223
do. 21 mei	13.30 - 15.30 uur Scheikunde	Lokaal: 222/223
vr. 22 mei	13.30 - 15.30 uur Geschiedenis	Lokaal: 222/223

Examenrooster mavo - 2e tijdvak

di 16 juni	13.30 - 15.30 uur Natuurkunde	Lokaal 222/223
wo 17 juni	13.30 - 15.30 uur Geschiedenis	Lokaal 222/223
do 18 juni	13.30 - 15.30 uur Aardrijkskunde Biologie Wiskunde	Lokaal 222/223
vr 19 juni	13.30 - 15.30 uur Scheikunde	Lokaal 222/223
ma 22 juni	13.30 - 15.30 uur Duits Nederlands	Lokaal 222/223
di 23 juni	13.30 - 15.30 uur Economie Engels	Lokaal 222/223

Mededelingen kandidaten mavo/havo/atheneum

- 1) De examenkandidaten moeten zich beschikbaar houden tot en met de periode van herkansingen.
- 2) De kandidaten moeten **15 minuten voor de aanvang** van elke zitting bij de examenzaal aanwezig zijn. Voor Wiskunde A en B moeten de kandidaten **30 minuten voor aanvang** van de zitting aanwezig zijn, dit in verband met controle rekenmachines
- 3) Het meebrengen van tassen en jassen in de examenzaal is niet toegestaan.
- 4) Wel meenemen: schrijfgerei (+ reservepen), liniaal (met mm-verdeling), passer en geodriehoek (indien nodig), goedgekeurde rekenmachine, woordenboek Nederlands en de per vak toegestane hulpmiddelen. Voor de lijst met toegestane hulpmiddelen zie www.examenblad.nl of scan met je mobiele telefoon de QR-codes hieronder.



mavo



havo/atheneum

- 5) Het gebruik van Tipp-ex is niet toegestaan.
- 6) Het is de kandidaten niet toegestaan een mobiele telefoon, smartwatch of andere devices waarmee contact met internet kan worden gemaakt mee te brengen in de examenzaal. Deze moeten zij in hun kluis opbergen. Indien de kandidaat geen kluis heeft, dan moet de telefoon voorzien van een naametiket en uitgeschakeld ingeleverd worden bij de surveillant.
- 7) Een kandidaat, die te laat komt, mag **uiterlijk tot een half uur** na het begin van de zitting tot het examenlokaal worden toegelaten. Hij levert zijn werk in op hetzelfde tijdstip, dat voor de andere kandidaten geldt.
- 8) Kandidaten, die meer dan een half uur na de aanvang van de zitting aankomen, mogen **niet** meer deelnemen aan deze zitting. Bij een geldige reden ter beoordeling aan de directeur, kunnen zij voor dit vak verwezen worden naar het tweede dan wel derde tijdvak. Op de overige zittingen van het eerste tijdvak dienen zij wel te verschijnen.

Bij ziekte: vóór aanvang van de zitting melden aan de school. Naam en adres behandelende arts opgeven!!

- 9) Deelname aan een examenzitting betekent, dat het eenmaal gemaakte werk zijn geldigheid behoudt. De kandidaat doet er goed aan voor het begin van een examenzitting zeer bijzondere familieomstandigheden (b.v. ernstige ziekte of overlijden in de familie) en ook eigen ziekteverschijnselen te melden bij de directeur. In overleg met de directeur moet van tevoren duidelijk vastgesteld worden of een kandidaat in zo'n geval in staat is aan het Centraal Examen deel te nemen. Zo niet, dan wordt de kandidaat naar het tweede tijdvak verwezen.

- 10) Een kandidaat, die tijdens een zitting onwel wordt, kan **onder begeleiding** het examenlokaal verlaten. In overleg met de kandidaat beoordeelt de directeur, of de kandidaat na enige tijd het werk kan hervatten.
 - a. Als de kandidaat het werk na enige tijd hervat, kan de gemiste tijd aan het einde van de zitting worden ingehaald.
 - b. Als de kandidaat het werk niet kan hervatten, verzoekt de directeur, zo mogelijk mede op grond van een medische verklaring, aan de inspecteur te beslissen, dat het voor een deel gemaakte werk ongeldig is. De kandidaat mag, indien de inspecteur het werk ongeldig verklaart, in het tweede tijdvak opnieuw aan de desbetreffende zitting deelnemen.
- 11) Na het openen van de enveloppe met opgaven is het verboden mededelingen of inlichtingen van welke aard of door wie dan ook aan de kandidaten te verstrekken, tenzij het een officiële mededeling namens het College voor Toetsen en Examens (CvTE) betreft.
- 12) De kandidaat plaatst op elk papier zijn examenummer (**niet** het tafelnummer!) en zijn **naam**.
- 13) Al het schriftelijk werk moet met de nodige netheid en duidelijkheid met een blauw of zwart schrijvende pen worden gemaakt op papier, gewaarmerkt en verstrekt door de school, tenzij met de opgaven ander papier is verstrekt. De school verstrekt eveneens kladpapier. Kandidaten mogen geen papier meenemen naar het examenlokaal.
- 14) **Het werk wordt niet met potlood gemaakt behalve bij tekeningen en grafieken.**
- 15) Voor het antwoord op meerkeuzevragen moet de kandidaat de letter van het gekozen alternatief noteren in hoofdletters (A, B, C, D, E of F).
- 16) Binas-boeken worden door school ter beschikking gesteld.
- 17) Bij het begin van iedere zitting wordt duidelijk gezegd, dat het examen begonnen is. Er wordt dan niet meer gesproken tot het sein "het examen is afgelopen" gegeven is.
- 18) Zonder toestemming van een toezichthouder mag een kandidaat gedurende het examen zich niet verwijderen.
- 19) Als de kandidaat naar het toilet moet of iets nodig heeft, steekt hij zijn vinger op en licht één van de surveillanten in.
- 20) **NOOIT van de plaats opstaan en weglopen!**
- 21) De kandidaat, die voor het verstrijken van de examentijd klaar is, levert zijn volledige werk in bij de surveillant, die het dichtst bij de uitgang zit.
- 22) **Dit is niet toegestaan binnen een uur en een kwartier (75 min.) na aanvang van de zitting en binnen een kwartier voor het einde van een examen.**
- 23) **Na het verlaten van het examenlokaal mag de kandidaat onder geen beding worden toegestaan nog aan het desbetreffende examen te werken.**
- 24) **Alle examenopgaven en uitwerkingen in klad moeten tot het einde van de examenzitting in het examenlokaal aanwezig blijven.**
- 25) Na afloop van de zitting kunnen deze worden meegenomen.

- 26) Na het verstrijken van de examentijd blijven alle nog aanwezige kandidaten op hun plaats, totdat al het examenwerk is ingezameld en één van de surveillanten het sein “het examen is afgelopen” heeft gegeven.
- 27) Door deel te nemen aan het examen geeft een kandidaat te kennen op de hoogte te zijn van bovenvermelde richtlijnen en mededelingen.
- 28) Voor de regelgeving, die te lezen valt in de maartaanvulling (en septembermededeling), verwijzen wij naar www.examenblad.nl.

Toegestane hulpmiddelen vmbo/mavo 2026

Bij de centrale examens 2026 zijn de algemene hulpmiddelen toegestaan. Een overzicht van deze hulpmiddelen is te vinden op www.examenblad.nl of scan met je mobiele telefoon de QR-code hieronder.



Handreiking 'Passend examineren'

Het College voor Toetsen en Examens (CVTE) publiceert een brochure 'Kandidaten met een ondersteuningsbehoefte'. De brochure heeft sinds dit jaar een nieuwe naam handreiking 'Passend examineren'. Deze handreiking bevat informatie over passend examineren in het voortgezet onderwijs (vo).

De brochure is te vinden op www.examenblad.nl of scan met je mobiele telefoon de QR-code hieronder.



Slaag/zakregeling mavo

Het eindcijfer voor alle vakken van het eindexamen wordt uitgedrukt in een geheel cijfer uit de reeks van 1 tot en met 10. Indien in een vak alleen een schoolexamen is gehouden is het cijfer voor het schoolexamen tevens eindcijfer. In de overige gevallen is het eindcijfer het rekenkundig gemiddelde van het op 1 decimaal afgeronde cijfer voor het schoolexamen en het op 1 decimaal afgeronde cijfer voor het centraal examen.

Je bent geslaagd voor de mavo als:

1. Het gemiddelde van al je centraal examencijfers onafgerond 5,5 of hoger is;
2. Je eindcijfer voor Nederlands 5 of hoger is;
3. Je eindcijfers voldoen aan de volgende eisen:
 - Al je eindcijfers zijn 6 of hoger
 - Je hebt een 5 en al je andere eindcijfers zijn 6 of hoger
 - Je hebt een 4 en al je andere eindcijfers zijn 6 of hoger, waarvan er tenminste één 7 of hoger is.
 - Je hebt twee 5-en en al je andere eindcijfers zijn 6 of hoger, waarvan er tenminste één 7 of hoger is.
4. Het kunstvak, lichamelijke opvoeding en het profielwerkstuk zijn beoordeeld met "voldoende" of "goed";

Om te slagen moet je dus aan alle vier eisen voldoen.

Let op:

Je cijfer voor maatschappijleer telt wel mee in de uitslagregeling. Het telt niet mee bij het gemiddelde van al je centraal examencijfers, want voor maatschappijleer doe je geen centraal examen.

Cum laude

Sinds 2016 is het mogelijk om cum laude te slagen en die vermelding te krijgen op je diploma. Hieronder staat beschreven aan welke voorwaarden je moet voldoen om deze vermelding te krijgen.

Voor mavo komt het neer op gemiddeld minimaal 8,0 voor de cijfers in het gemeenschappelijk deel, het profieldeel en het hoogste cijfer uit het vrije deel samen. Ook mag geen cijfer lager zijn dan 6. Voor deze bepaling worden eventuele extra vakken buiten beschouwing gelaten. Een 5 voor een extra vak vormt geen probleem voor cum laude. De rekentoets telt niet mee, omdat deze ook niet cijfermatig meetelt bij de uitslagbepaling.

Herkansingsregels mavo

Alle kandidaten mogen in één vak van het centraal examen herkansen.

Dit geldt voor geslaagde en niet geslaagde kandidaten.

Afgewezen kandidaten, die geen kans meer hebben op slagen, maar die nog wel een extra deelcertificaat willen behalen, mogen eveneens het centraal examen van één vak herkansen.

Het hoogste van de cijfers behaald bij de herkansing en het eerder afgelegde centraal examen geldt als definitief cijfer voor het centraal examen.

ZIE VOOR DE REGELING DEELNAME HERKANSING DE EXAMENAGENDA!

Tweede tijdvak

- Het tweede tijdvak is van 16 tot en met 23 juni 2026. De N-termen worden op 1 juli bekendgemaakt. Het rooster van het tweede tijdvak staat in de examenagenda in dit boekje.
- Kandidaten die tijdens het eerste tijdvak ziek zijn, kunnen een deel van of het volledige centraal examen afleggen in het tweede tijdvak. Daarnaast is het net als in andere jaren mogelijk om in het tweede tijdvak examens te herkansen.
- Als een kandidaat na het tweede tijdvak nog niet alle examens heeft kunnen afronden als gevolg van bijvoorbeeld ziekte of een, volgens het bevoegd gezag, andere geldige reden dan neemt de examensecretaris contact op met het Examenloket. Er wordt dan gekeken of er mogelijkheden zijn voor de kandidaat om alsnog (een deel van) de ontbrekende examens in te halen of te herkansen.
- Als een kandidaat dat wil, mag de eerste afname van vakken en de herkansing(en) van andere vakken in één tijdvak gecombineerd worden. De kandidaat weet in dat geval nog niet de volledige uitgangspositie voor alle vakken, dus is het verstandig om samen met de kandidaat zorgvuldig af te wegen of dit de juiste keuze is voor de kandidaat. Een verkeerde keuze geeft geen recht op een extra herkansing.
- Als een kandidaat als gevolg van bijvoorbeeld ziekte of een, volgens het bevoegd gezag, andere geldige reden het schoolexamen niet heeft kunnen afsluiten voor de aanvang van het eerste tijdvak kan het bevoegd gezag besluiten dat er meer tijd aan de kandidaat wordt geboden om het schoolexamen af te ronden (dus na de start van het eerste tijdvak). Daarbij blijft de regel overeind dat het schoolexamen van een vak volledig moet zijn afgesloten voor de eerste kans van het centraal examen van het betreffende vak waar de leerling voor opgaat (eerste of tweede tijdvak).

Handige links

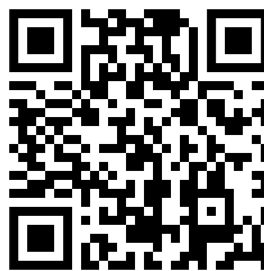
Lerenvoorhetexamen.nl

Examenleerlingen vinden hier alle informatie om zich goed voor te bereiden op het examen. Zo kunnen leerlingen er uitleg over examenstof vinden via bijvoorbeeld filmpjes en livestreams.



Examenkompas.citolab.nl

Op examenkompas.citolab.nl kunnen leerlingen oude examens maken en analyseren welke onderwerpen van een vak ze al beheersen en welke ze nog moeten oefenen.



Mijneindexamen.nl

Op mijneindexamen.nl vinden examenleerlingen alle officiële informatie over de eindexamens. Wanneer is welk examen? Welke hulpmiddelen mag je bij je examen gebruiken? Wanneer ben je geslaagd? Leerlingen kunnen er hun eigen rooster samenstellen en per vak de bijbehorende informatie checken.



Examenblad.nl

Examenblad.nl is de officiële website over de eindexamens in het voortgezet onderwijs.



