

OVO.Fryslân.Noord

Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Fryslân-Noord



Activiteitenplan 2025-2026

Activiteitenplan van de deelraad Simon Vestdijk Harlingen

Juni 2025

1. Inhoudsopgave

2. WOORD VOORAF	3
3. SAMENSTELLING EN TAAKVERDELING	3
4. KERNPUNTEN EN ONDERWERPEN VAN DE DEELRAAD	4
KERNPUNTEN	4
ALGEMENE TAKEN VAN DE DEELRAAD.....	4
BEVOEGDHEDEN	5
5. PROFESSIONALISERING	5
6. INZET UREN.....	5
7. BEGROTING FINANCIËLE MIDDELEN 2024-2025	6
8. JAARPLANNING	7
9. VERKIEZINGEN DEELRAAD.....	11
10. TOT SLOT	11

Woord vooraf

Dit activiteitenplan heeft betrekking op schooljaar 2025-2026. De inhoud is vastgesteld door de deelraad van RSG Simon Vestdijk Harlingen.

Het activiteitenplan is bestemd voor de directie, de school, docenten en ouders, zodat zij kunnen lezen op welke manier vorm geven aan de taken van de deelraad.

Samenstelling en taakverdeling

Personeelsgeleding

	aantreden:	Aftreden
Marjan van Zanden	01-08-2023	01-08-2027
Melvin Draaisma	01-10-2024	01-08-2028
Tsjisse Metzlar	01-08-2025	01-08-2029
Benjamin Voogt	01-08-2025	01-08-2029

Oudergeleding

Eric Elsinga*	01-10-2021	01-08-2026
Jasinth Duijndam	01-10-2025	01-08-2029

Leerlingengeleding

Nykle Kuiken	01-08-2024	01-08-2028
Mirthe van Eekelen	01-08-2025	01-08-2029

Adviseur leerlingzaken

Damian Kroon	01-08-2025	01-08-2026
--------------	------------	------------

*Omdat er vier nieuwe deelraadsleden zijn aangetreden is er omwille van de continuïteit en het behoud van expertise gekozen voor het verlengen van de zittingstermijn van Eric Elsinga tot het eind van het huidige schooljaar.

Kernpunten en onderwerpen van de deelraad

Kernpunten

We vinden het belangrijk dat we:

- periodiek met de directie overleggen over algemene zaken en gebruik maken van de adviserende rol die de deelraad richting de directie heeft.
- vooraf door de directie op de hoogte worden gebracht van zaken die spelen en daarbij de gelegenheid krijgen om onze mening te vormen over zaken die consequenties hebben voor personeel, leerlingen en/of ouders, zodat we als deelraad standpunten kunnen innemen die meegewogen worden in de uiteindelijke besluitvorming.
- door het geven van gevraagd en ongevraagd advies invloed kunnen uitoefenen op het beleid. De deelraad ontwikkelt niet zelf beleid, maar kan door een (on)gevraagd advies wel met suggesties komen en aan de directie vragen op dit punt beleid te ontwikkelen. Op dat moment kan de deelraad haar controlerende taak weer uitvoeren.
- actief signalen willen afgeven aan het bevoegd gezag over zaken die RSG Simon Vestdijk Harlingen ten goede komen en na overleg bepaalde zaken verder uitwerken.

Algemene taken van de deelraad

- Vergaderingen bijwonen: Regelmatige vergaderingen bijwonen om kwesties te bespreken en besluiten te nemen.
- Overleg met de schoolleiding: Overleggen met de schooldirectie en andere belanghebbenden om standpunten en belangen te bespreken.
- Informatieverspreiding: De achterban informeren over belangrijke beslissingen en ontwikkelingen op school.
- Reglement en statuten naleven: Zorgdragen voor naleving van het medezeggenschapsreglement en de statuten van de MR.
- Lidmaatschap verkiezen: Organiseren van verkiezingen voor nieuwe MR-leden en zorgen voor een representatieve vertegenwoordiging.
- Samenwerking met andere raden: Samenwerken met andere medezeggenschapsraden, zoals de ouderraad en de leerlingenraad, om gemeenschappelijke doelen te bereiken.
- Evalueren van eigen functioneren: Regelmatig de eigen werkwijze en effectiviteit van de MR evalueren en verbeteringen voorstellen.
- Bijdragen aan schoolplanning: Betrekken bij de ontwikkeling van het schoolplan en de jaarlijkse schoolbegroting.
- Het volgen van scholing op het gebied van medezeggenschap.

Bevoegdheden

In het medezeggenschapsreglement staan de diverse bevoegdheden van de deelraad vermeld. Daarnaast wordt verwezen naar de Wet medezeggenschap op scholen (WMS).

Professionalisering

Voor elk lid is er de mogelijkheid tot het volgen van cursussen.

Nieuwe leden van de deelraad van RSG Simon Vestdijk Harlingen krijgen de mogelijkheid een basiscursus MR te volgen. Verdiepingscursussen zijn voor zittende en nieuwe leden beschikbaar. Op woensdag 15 oktober wordt de cursus MR start voor alle deelraden van OVO-FN op het Onderwijsservicebureau aangeboden.

Inzet uren

Personeelsleden die plaats nemen in de deelraad/MR en/of GMR krijgen voor deze taakuren toegekend. Uitgangspunt voor deze uren is de CAO-VO.

Functie	Taakuren (in klu)
Lid deelraad	100
Voorzitter	250
Vice voorzitter	+50
Secretaris	150
Lid deelraad + lid GMR	160
Vicevoorzitter GMR	+50

Begroting financiële middelen 2025-2026

Simpele dis per vergadering	€560,-
Attenties/afscheid	€40,-
Afsluiting schooljaar	€100,-
Declaratie onkosten	€100,-
Totaal	€800,-

De bedragen zijn richtlijnen.

Verdere toelichting budgettering is hieronder weergegeven, zoals omschreven is in medezeggenschapsstatuut hoofdstuk 4, artikel 7.1. Budget medezeggenschap:

Artikel 7.1. Budget medezeggenschap

1. Jaarlijks wordt door het bevoegd gezag en de GMR een totaal medezeggenschaps- budget vastgesteld.
2. De GMR, de MR en de deelraden stellen het bevoegd gezag vooraf in kennis van de medezeggenschapsactiviteiten door middel van een jaarverslag, een activiteitenplan en de activiteitenbegroting.
3. Uit het totaalbudget krijgt de deelraad voor de redelijkerwijs noodzakelijke kosten met betrekking tot vergaderingen en onkosten, administratieve ondersteuning per schooljaar een budget toegekend.
4. De hoogte van het budget is € 800,00 per deelraad.
5. Het budget wordt niet aan de deelraad uitgekeerd, alle declaraties gaan via de ambtelijk secretaris ter beoordeling en uitbetaling.
6. Scholing wordt gezamenlijk georganiseerd en uit het totaalbudget verrekend.
7. De ambtelijk secretaris bewaakt de adequate besteding van het totaal budget medezeggenschap.
8. Op het schriftelijk verzoek van ouders, leerlingen en personeelsleden, die deelnemen in de GMR, de MR, de geledingen dan wel de deelraden vergoedt het bevoegd gezag, na overleg, redelijkerwijs de kosten voor inhuur van deskundigen en kosten van het voeren van rechtsgedingen. De MR, de geledingen dan wel de deelraden kan het bevoegd gezag verzoeken deze kosten rechtstreeks aan de deskundige of andere derde partij te betalen. In dit laatste geval voldoet het bevoegd gezag terstond aan dat verzoek.
9. De GMR, de MR, de geledingen en de deelraden stellen het bevoegd gezag vooraf in kennis van de medezeggenschapsactiviteiten, als bedoeld in lid 6.

Jaarplanning

Vergaderingen: 17.00 uur aanvang. Rond 18.00 uur korte pauze met maaltijd.

Ter informatie: conform artikel 8 WMS wordt de MR jaarlijks over diverse onderwerpen geïnformeerd. Verder kan de GMR, het bevoegd gezag of een andere partij informatie naar de MR sturen die niet in artikel 8 WMS worden genoemd.

Ter instemming: onderwerpen die conform de WMS ter instemming aan de MR moeten worden voorgelegd.

Ter advisering: onderwerpen die conform de WMS ter advisering aan de MR moeten worden voorgelegd.

Vergadering 1 Maandag 22 september						
Stukken uiterlijk binnen op 08 september						
Item	Bevoegdheden			Geleding		
	Informatie	Advies	Instemming	Leerlinggeleding	Oudergeleding	Personeelsgeleding
Medezeggenschapsstatuut	x			x	x	x
Medezeggenschapsreglement			x	x	x	x
Activiteitenplan deelraad			x	x	x	x
Jaarverslag deelraad			x	x	x	x
PTA + examenreglement 2025-2026			x	x	x	x
Bevorderingsnormen 2025-2026			x	x	x	x
Vorbereiding werving/ wervingskalender	x					
Gerealiseerde onderwijstijd 2024-2025	x					
Ondersteuningsaanbod (Schoolgids)	x					
Dyslexieprotocol		x		x	x	x
Werving lid oudergeleding	x					
Nascholingsplan			x			x
Projectplan basisvaardigheden	x			x	x	x
Tijdelijke wijziging lessentabel			x	x	x	x

Vergadering 2 Maandag 1 december <i>Stukken uiterlijk binnen op 17 november</i>						
Item	Bevoegdheden			Geleding		
	Informatie	Advies	Instemming	Leerlinggeleding	Oudergeleding	Personeelsgeleding
Cijfers instroom 2025-2026	x					
Achtmaandsrapportage	x					
Meerjarenbegroting		x		x	x	x
Overzicht Vensters voor Verantwoording	x					
Stand van zaken projectgroep streaming	x					
Evaluatie toetsreglement van schooljaar 2024-2025	x					
Jaarverslag examencommissie	x					

Vergadering 3 Maandag 2 februari <i>Stukken uiterlijk binnen op 19 januari</i>						
Item	Bevoegdheden			Geleding		
	Informatie	Advies	Instemming	Leerlinggeleding	Oudergeleding	Personeelsgeleding
Schoolbegroting 2026	x					
Stand van zaken uitvoering activiteitenplan Basisvaardigheden	x					
Verslag vertrouwenspersoon	x					
Overzicht gerealiseerde onderwijstijd (aug-dec)	x					
Evaluatie Taakbeleid	x					
Wijziging lessentabel			x	x	x	x
Streaming schoolbreed 3 ^e klassen			x	x	x	x
Ontwikkeldocument toetsreglement	x					
Stand van zaken project beeldcoaching	x					
Stand van zaken project OOP	x					
Evaluatie besteding NPO-gelden 2025-2026	x					

Vergadering 4 (online?) Maandag 16 maart						
<i>Stukken uiterlijk binnen op 13 maart</i>						
Item	Bevoegdheden			Geleding		
	Informatie	Advies	Instemming	Leerlinggeleding	Oudergeleding	Personeelsgeleding
Lessentabelwijziging streaming 3ha			x	x	x	x

Vergadering 5 Maandag 13 april						
<i>Stukken uiterlijk binnen op 30 maart</i>						
Item	Bevoegdheden			Geleding		
	Informatie	Advies	Instemming	Leerlinggeleding	Oudergeleding	Personeelsgeleding
Twaalfmaandsrapportage	x					
Toetsreglement 2026-2027			x	x	x	x
Overzicht gerealiseerde onderwijstijd jan-maart	x					
Collectief werkdrukplan concept	x					

Vergadering 6 Maandag 18 mei						
Stukken uiterlijk binnen op 7 mei						
Item	Bevoegdheden			Geleding		
	Informatie	Advies	Instemming	Leerlinggeleding	Oudergeleding	Personeelsgeleding
Formatieplan komend schooljaar 2026-2027			x			x
Taakbeleid *			x			x
Formatieplan			x			x
Collectief Werkdrukplan			x			x
Evaluatie besteding vrijwillige ouderbijdrage 2025-2026 - In hoeverre worden de vrijwillige bijdrage betaald? Is dit kostendekkend? Evaluatie aantal excursies/activiteiten	x					

*Indien uit evaluaties komt dat er behoefte aan herziening is

Vergadering 7 Maandag 22 juni						
Stukken uiterlijk binnen op 9 juni						
Item	Bevoegdheden			Geleding		
	Informatie	Advies	Instemming	Leerlinggeleding	Oudergeleding	Personeelsgeleding
Zorgplan 2026-2027		x		x	x	x
Schoolgids			x		x	x
Evaluatie plan subsidie basisvaardigheden						
Viermaandsrapportage	x					
Evaluatie samenwerking deelraad						
Bevorderingsnormen 2026-2027			x	x	x	x
Nascholingsplan			x			x

Verkiezingen deelraad

In het geval er vacatures zijn, wordt de vacature bij het desbetreffende orgaan uitgezet. Zie ook MR-reglement.

Het nieuwe lid:

- kan zich aanmelden voor de cursus 'MR start' of 'MR compleet' aangeboden door VOO.
- kan het zakboek medezeggenschap WMS bestellen.
- krijgt toegang tot de Teams-omgeving, met daarin onder andere:
 - o Medezeggenschapsstatuut
 - o Medezeggenschapsreglement
 - o Algemene beleidsstukken en protocollen
 - o Statuten van OVO-FN/RSG Simon Vestdijk Harlingen
 - o Activiteitenplan van de deelraad
 - o De agenda's en notulen van de deelraadsvergaderingen

Tot slot

De vergaderplanning in dit activiteitenplan is in samenspraak met het MT opgesteld.