



Datum:	25 september 2023
Lokaal:	111
Tijd:	16.15 uur

Aanwezigheid:

Personeelsgeleding: Nikita Judkins, Marjan van Zanden, Harmen van Aurich, Maartje Wielenga.

Bevoegd gezag: Geu Luik, Alske de Haan, Hille Saakstra.

Oudergeleding: Eric Elsinga.

Leerlinggeleding: Sara Ahmar, Thomas Hoekstra.

1. **Opening**

Nikita opent de vergadering om 16:21 uur.

2. **Mededelingen vanuit de leerlinggeleding**

Er zijn twee nieuwe leerlingen bij de leerlinggeleding. De leerlinggeleding was afgelopen schooljaar bezig met het uitbreiden van het aanbod in de kantine. Helaas is er nog geen geschikte partij gevonden. Dit wordt komend schooljaar verder opgepakt. Eric oppert Brainfood.

3. **Mededelingen vanuit de oudergeleding**

Geen mededelingen vanuit de oudergeleding.

4. **Mededelingen vanuit de personeelsgeleding**

We hebben een nieuw lid, Marjan van Zanden.

5. **Agenda + notulen vorige vergadering**

Geen opmerkingen over de notulen. De notulen zijn vastgesteld.

(bijlage 1)



Bijlage 1 - Notulen 19
juni 2023 [definitief].p

6. **Mededelingen/ingekomen stukken deelraad**

Met betrekking tot de werkdrukmiddelen is er een vacature voor een OOP-er uitgezet. De Bijlesstudent is voor de surveillance ingeschakeld. Voor klas 3HA wordt de maatschappelijke stage uitbesteed en betaald uit de werkdrukmiddelen. Dit gaat om een bedrag van rond de 2500 euro. Er wordt vanuit deze organisatie wel gevraagd om personeel van school in te zetten. Dit wijkt af van eerder afspraken. Mocht het budget overgeschreden worden dan kunnen we de bestemmingsreserve daarvoor benutten. Deze reserve bedraagt 150.000 euro.

7. Mededelingen directie

- Teamleiders hebben een mandaat van het CvB om aan te schuiven bij de deelraadvergaderingen. Er zal voor beslissingen overleg plaats moeten vinden met het CvB. De teamleiders hebben geen mandaat om beslissingen te nemen.
- Vorig jaar is de schoolinspectie bij ons op bezoek geweest. De PTA's moesten op een aantal punten verbeterd worden, verder was alles voldoende. De PTA's zijn inmiddels aangepast. Na 1 oktober gaat de schoolinspectie de PTA's opnieuw beoordelen.
- De wervingscampagne is gestart met hulp van Blauwe Zone. Er komt een kleine aanpassing in de lay-out. Er zullen meer leerlingen in beeld gebracht worden. Vraag: Kan er in Franeker duidelijker aangegeven worden wanneer de open dag in Harlingen georganiseerd wordt? Teamleiders gaan dit controleren. Bassischolen worden tijdig ingeseind wanneer de open dagen zijn.

8. Werving lid oudergeleding

De tekst is opgesteld en door meerdere mensen bekeken. Het stuk is uitgezet en we zijn in afwachting van de aanmeldingen. Naar aanleiding van de aanmeldingen kunnen we kijken of er verkiezingen nodig zijn. De ouder neemt zowel zitting in de deelraad als in de ouderraad. De oproep is geplaatst in de ouderinfo. De wens is om niet teveel mails naar ouders te versturen. Volgend jaar leden werven voor de ouderraad.

9. Medezeggenschapsstatuut 2022-2024

Vraag over de informatievoorziening tussen de GMR en de deelraad. De GMR heeft een nieuwe secretaris. Eric gaat verzoek bij de secretaris van de GMR indienen om de hele deelraad of een deel daarvan toe te voegen aan de teams omgeving van de GMR.

(bijlage 2)

Informatie



Bijlage 2 -
Medezeggenschapsst

10. Medezeggenschapsreglement 2023-2024

Aantal kleine wijzigingen waaronder het aanpassen van de begindatum van Maartje haar zittingsperiode. Het aantal uren van de voorzitter en de secretaris wordt aangepast van 250 uur voor de voorzitter en 150 uur voor de secretaris. Leden krijgen 100 uur. Vraag: de aanpassing met betrekking tot de uren voor de deelraad is uitgezet bij de bestuurder. Er komt nog een terugkoppeling van het CvB. De uren zijn aangepast volgens de CAO. Thomas zijn zittingsperiode moet aangepast worden. Dit moet worden uitgezocht.

(bijlage 3)

Instemming



Bijlage 3 -
Medezeggenschapsre

11. Activiteitenplan deelraad 2023-2024

Er zit een tekstuele fout op blz. 3. De zin loopt niet helemaal goed.

Blz 4. We aanpassen naar een ander woord?

Blz 5. Inzet uren wachtend antwoord van CvB. Op basis van het activiteitenplan van de deelraad wordt gekeken naar de hoeveelheid taakuren. Op basis van het huidige activiteitenplan is het aantal taakuren akkoord.

Ten aanzien van de taken. Is alles deelraad of zitten er GMR punten bij?

Niet alles is aangeleverd voor deze vergadering. De teamplannen voor de volgende deelraadvergadering zullen niet de definitieve versies zijn.

De begroting wordt gezet op 800 euro. In plaats van 790 euro.

Blz. 8 Concept formatieplan is dat realistisch in februari? De eerste contouren zijn in februari zichtbaar. Alles valt en staat met 1 april 2024 dat is de deadline voor de aanmeldingen voor klas 1. In deelraadvergadering 6 zou de definitieve versie van de formatie bekend moeten zijn.

Deelraadvergadering 5: nascholingsplan kan uit het activiteitenplan.

(bijlage 4)

Instemming



Bijlage 4 -
Activiteitenplan deelra

12. Jaarverslag MR 2022-2023

Aanstellingsdatum van de leerlinggeleding lijkt niet te kloppen. Senna zat er langer in dan Thomas.

(bijlage 5)

Instemming



Bijlage 5 -
Jaarverslag deelraad

Herkansingsregeling toetsen 2023-2024

Blz. 2. Er staat bij klas 2 drie periodes in plaats van vier periodes. Zouden het niet vier periodes moeten zijn? Moet aangepast worden naar vier periodes. Mag je in periode 2 een toets herkansen uit periode 1. Nee dat mag niet. Dit zou duidelijker in de regeling moeten staan. Bij voorkeur voor 1 oktober aangepast en rond hebben.

(bijlage 6A + B)

Instemming

Notitie:

Dit document is door Gerald in juni al naar de deelraad gestuurd maar toen vanwege het overschrijden van de deadline voor het aanleveren van de stukken niet meer in behandeling genomen.



Bijlage 6A -



Bijlage 6B - 230607

Herkansingsregeling t Herkansingsregeling t

13. Toetsreglement leerjaar 1 en 2 + 3HA 2023-2024 (bijlage 7)

Instemming

Blz. 4. Hoe zit het met de spreiding van de werkstukken? Hoe wordt dit gemonitord? Als het goed is hebben de vaksecties PTD'S. Die zijn gecontroleerd en daarbij is de spreiding van de werkstukken bekeken.

Blz. 5. Mag je, als docent, niet meer alleen je toetsen maken omdat er duidelijk gezegd wordt dat er samengewerkt moet worden bij het maken van een toets? Nee twee personen beleid. Dus twee personen van een sectie maken een toets. Of de een maakt de toets en de ander controleert de toets.

2.6 Fraude. Worden de ouders ingelicht? Ouders snappen anders misschien niet waarom een leerling geen cijfer haalt. Duidelijk benoemen dat ouders ingelicht worden bij het plegen van fraude. Graag voor 1 oktober aanpassen en aanleveren zodat er gestemd kan worden.

4.2 Chronische ziekte. Welke bepaling kan daar bij passen? In principe is ook het onwel worden tijdens een toets gedekt.

4.3 Faciliteiten voor leerlingen met een overige handicap. Handicap is ongelukkig gekozen.

2.5 Toetsen worden binnen tien werkdagen nagekeken. Wat zijn de gevolgen als die termijn niet gehaald wordt? Er wordt niet automatisch iets mee gedaan. Leerlingen of klassen die hier tegenaan lopen zouden dit moeten melden bij de mentor. Mentor kan met de vakdocent in gesprek. Bij herhaling kan de teamleider ingeschakeld worden.

3.8 blz. 10 het woordje en moet eruit.

Notitie:

- *In paragraaf 2.4, 2.5 en 2.6 zijn de aanvullingen in geel weergegeven. In geval van absentie, te laat arriveren voor het maken van een toets of fraude moet een docent in eerste in de cijferregistratie de toets op 'inhalen' zetten (en dus geen cijfer invullen, zoals een 1). In geval van te laat arriveren voor een toets en fraude volgt er overleg met de teamleider. Op grond van een genomen besluit wordt een daaruit voortvloeiend cijfer geregistreerd.*
- *In paragraaf 2.8 is de nieuwe herkansingsregeling voor de onderbouw weergegeven.*



Bijlage 7 -

Toetsreglement leerja

14. Examenreglement 2023-2024

(bijlage 8)

Instemming

Het is goed om te benoemen dat het gebaseerd is op het reglement van de GMR. Dit reglement van de GMR is goedgekeurd. Vraag over de examensecretaris als functie. Bij ons op school is dat een taak en geen functie. Binnen OVO zijn ook OOP-ers die ingezet worden als examensecretaris. Het is een algemeen document wat binnen OVO gebruikt wordt. Komt er dan een aanvulling op de omschrijving die geldt voor Simon Vestdijk? Het zou kunnen dat taken in de toekomst anders ingevuld worden. Dus dat een taak een functie wordt.

Notitie:

Het document is voor een groot deel gebaseerd op het Kaderreglement OVO-breed dat aan het eind van het voorgaande schooljaar door de GMR is goedgekeurd. Alle wijzigingen/aanvullingen zijn in geel weergegeven en hebben betrekking op:

- *de inleiding*
- *artikel 9, 10, 11: vakken in de examenklassen. Locatie Franeker wordt hierin meegenomen)*
- *artikel 13: verwijzing naar bijlage 3*
- *artikel 22, lid 2: uitleg combinatiecijfer*
- *Bijlage 1: Functiebeschrijving en waardering examensecretaris*
- *Bijlage 2: Commissie van beroep. In het vorige examenreglement was dit bijlage 1*
- *Bijlage 3: De inhaal- en herkansingsregeling 2023/2024. Deze regeling is toegevoegd naar aanleiding van opmerkingen van de onderwijsinspectie tijdens het onderzoek in jan. 2023 (Vwo-afdeling)*



Bijlage 8 - Concept
Examenreglement RS

15. Algemene delen PTD en PTA bovenbouw schooljaar 2023/2024

(bijlage 9: Teams) *Instemming*

Notitie:

Ook in deze documenten staan de wijzigingen/aanvullingen in geel.

De PTD's en PTA's per vak volgen z.s.m. Deze week worden de documenten nog een keer inhoudelijk gecontroleerd en de berekening voor het vaststellen van de cijferstructuur gecheckt.

16. Voorstel besteding NPO-gelden

Instemming

De NPO-gelden zijn op. De deelraad heeft geen officieel voorstel voorbij zien komen. Er is geen instemming verleend door de deelraad. Gaat het om 2022-2023 of gaat het om dit schooljaar? De hele pot is leeg. In Workflow worden alle facturen netjes gelabeld. De deelraad heeft een lijstje gekregen. In juli kreeg de deelraad een mail van Gerald dat er nog 350.000 euro te besteden was. Kan de deelraad inzage krijgen in het besteedde NPO-geld? De deelraad mag dit opvragen bij de controller.

17. Professioneel statuut

Instemming

De inventarisatie is vorig jaar gestart met een aantal personeelsleden. In dit statuut zou moeten staan hoe we met elkaar omgaan en hoe alles geregeld is. Voorstel is om met elkaar in overleg te gaan en te kijken hoe andere scholen dit aanpakken. Het idee is om dit voor de kerstvakantie ter instemming aan te bieden. Er is vorig schooljaar een bijeenkomst geweest. Er zouden meer collega's gevraagd worden om deel te nemen aan deze commissie. In de teams gaat hier over gesproken worden. Hoe kan dit mooi vormgegeven worden? Marjan draagt punten bij de teamleiders aan.

18. Taakbeleid

Instemming

Ons taakbeleid dateert uit 2013. Er is in de tussentijd regelmatig geschoven met de taakuren. Formeel zou dit langs de deelraad moeten. Er is behoefte het taakbeleid te herzien. Voorstel is om dit met een aantal mensen uit de commissie betaalbare school te doen. Taakbeleid is gekoppeld aan de financieel gezonde school. MT moet hierover in overleg met het CvB. Er is geen mandaat om nieuw beleid op te zetten. Herziening taakbeleid betekent dat alles tegen het licht gehouden moet worden.

Buitenlandse reizen

De taakuren voor de buitenlandse reizen moeten terug naar de oude situatie gebracht worden of er moet een nieuw voorstel komen. De deelraad heeft hier wel ideeën over. De volgende vergadering wordt er een nieuw voorstel ingebracht. Het is niet een verschuiving binnen de kwadranten dus zou er geen tweederde meerderheid voor nodig hoeven zijn.

Professionalisering t.a.v. basisvaardigheden

De professionalisering t.a.v. basisvaardigheden is nog niet toegekend. Hier moet nog naar gekeken worden. Het bevoegd gezag kan ze op de formatie zetten. Naar rato van je werktijdfactor. Maar dan zegt de CAO ook dat er verantwoording in moet komen. De docenten zouden dan moeten kunnen aantonen hoe hier aan gewerkt is. Dit zou dan terug moeten komen in de gesprekkencyclus. De tweede optie zou kunnen zijn dat er een scholing aangeboden wordt met betrekking tot de basisvaardigheden. Ook deze optie is naar rato. Het advies is wel om daar geen lesmomenten voor te laten uitvallen.

- *Professionalisering t.a.v. basisvaardigheden*
- *Taakuren buitenlandse reizen*

19. **Gerealiseerde onderwijstijd 2022-2023**

Informatie

Gaat naar de volgende vergadering.

Vorig jaar is er een document aangeleverd met betrekking tot de lesuitval. De deelraad ziet dat er dit schooljaar ook al veel lesuitval is in klas 1. Is er beleid voor het invallen? Wordt er nagedacht over hoe zo weinig mogelijk lessen uit te laten vallen? Het bestaande beleid blijft gelden. Er zijn dit schooljaar helaas wel fouten ingeslopen. Vorig jaar heeft de deelraad aangegeven dat het goed zou zijn om de uitval in de onderbouw goed in de gaten te houden. Met name in klas 1 vielen erg vorig jaar veel lessen uit.

20. **Vragen aan de directie**

- Het aanbod in de kantine. Hoe staat het daarmee? Er zijn gesprekken geweest met een cateraar. Die trok zich terug. Binnen twee weken volgt een tweede gesprek met een nieuwe cateraar.
- In de bovenbouw moet een grafische rekenmachine worden aangeschaft. Moet de school dit niet betalen? Formeel mogen de ouders hiervoor een rekening krijgen. Als ouders dit niet betalen moet de school dit betalen. De sectie wiskunde heeft een aantal grafische rekenmachines liggen. Die moeten wel in het lokaal blijven. Dit zou een flinke kostenpost voor school kunnen worden. Bij schoolreizen staat in de brief duidelijk vermeld dat er 80% betaald moet worden om de reis door te kunnen laten gaan.
- Leerlingenraad wil graag betrokken worden bij de catering in de kantine.
- De levering van de boeken is soms in delen. Kan dit anders? Nee dit heeft te maken met de voorraad en de levering van de uitgeverijen. Er gaat best wat mis bij Osinga de Jong. De wachttijden aan de telefoon zijn veel te lang. Sommige ouders zijn te laat met de bestelling geweest. Er zijn ook leerlingen geweest die geen email hebben gekregen om de boeken te bestellen. Dit was nog niet bekend. Ouders met meerdere kinderen op school ondervinden moeite met het bestellen van de boeken. Deze ouders moeten een in Private venster openen. Dit is een heel gedoe.
- Rondom de 250 leerlingen hebben in de zomervakantie te maken gehad met een gedeactiveerd Office 365 account. Dit is per abuis gebeurd. De afdeling ICT zorgt ervoor dat dit in de toekomst niet weer gaat gebeuren. De emailadressen zijn weer hersteld. De mailboxen waren helaas leeg. Deze e-mails zouden hersteld kunnen worden maar dat heeft veel voeten in de aarde. Want dan worden van de hele organisatie alle e-mails, waaronder de verwijderde, teruggezet.
- Er is vorig schooljaar een leerlingentevredenheidsonderzoek en een oudertevredenheidsonderzoek afgenomen. Worden deze enquêtes nog gedeeld met ouders en leerlingen. Het komt zijdelings terug in de teamplannen. Het zou in de ouderraad besproken kunnen worden. Het zou ook in de leerlingenraad besproken kunnen worden. Er zouden ook panelgesprekken gevoerd kunnen worden met leerlingen. Gerald heeft deze uitkomsten gedeeld met de leerlingenraad.

21. **Rondvraag**

- Komt de personeelsgeleding van de deelraad bij elkaar? Ja.
- Is het bevoegd gezag daarbij aanwezig? Als daar behoefte aan is vindt er een overleg plaats met het bevoegd gezag. Dit is op afspraak.
- Hebben jullie een financiële commissie? Nee die hebben wij niet. Marjan wil daar graag een cursus in volgen. Het MT zou daar misschien bij aan willen sluiten.
- Is er een verandering in de bevorderingsnormen? De bevorderingsnormen zijn ongewijzigd en kunnen op de website. De pilot klas 3 moet nog scherp gesteld worden. De bevorderingsnormen van deze klas worden nog wel aangepast.

22. **Sluiting**

Nikita sluit de vergadering om 18:29 uur.

Voetnoot

Volgend jaar de jaaragenda delen in het jaarverslag.